Bilgi İşlem Fakültesi / Enstitüsü/ Meslek Yüksekokulu/Başkanlığı/Merkezi

**HİZMET STANDARTLARI TABLOSU**

*(Son güncelleme Temmuz 2024)*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Sıra**  **No** | **Hizmetin Adı** | **Başvuruda İstenen**  **Belgeler** | **Hizmetin Tamamlanma Süresi (En Geç)** |
|  | Yeni e-Posta şifre talepleri | Personelin Kimlik Belgesi | 5 dakika |
|  | E-Posta hesabı açma işlemleri | Personelin Kimlik Belgesi, Öğrenci kulüpleri için kulübün açıldığına dair resmi belge | 5 dakika |
|  | Web sayfası açma | Akademik Personelin Kimlik Belgesi, Öğrenci kulüpleri için kulübün açıldığına dair resmi belge | 5 dakika |
|  | Bilgisayar ve çevre birimlerinin kurulum, bakım ve onarımı ( İşletim sistemi kurulumu, yazıcı kurulumu, veri aktarımı, onarım vb.) | Donanım Destek Talep Formu | 3 iş günü |
|  | Bilgisayar Laboratuvarı Bakımı | Resmi yazı | 1 iş günü |
|  | Ip Telefon, Telefon Hattı,Ata Cihazı Tahsisi | Resmi yazı | 3 iş günü |
|  | Bilgisayar ve Çevre birimleri satın alınması için Teknik Şartname hazırlanması | Resmi talep yazısı | 15 gün |
|  |  |  |  |

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvurulmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.* | | | | | |
| **İlk Müracaat Yeri** | **:** |  | **İkinci Müracaat Yeri** | **:** |  |
| **İsim** | **:** | Tarık DEMİRGEN | **İsim** | **:** | Feridun DAĞ |
| **Unvan** | **:** | Daire Başkanı V. | **Unvan** | **:** | Genel Sekreter Yardımcısı |
| **Adres** | **:** | Sakarya Üniversitesi Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı Esentepe Kampüsü / SAKARYA | **Adres** | **:** | Sakarya Üniversitesi Genel Sekreterlik Esentepe Kampüsü / SAKARYA |
| **Tel** | **:** | 264. 295 51 00 | **Tel** | **:** | 264. 295 50 38 |
| **Faks** | **:** | 264. 295 51 02 | **Faks** | **:** | 264. 295 50 38 |
| **E-Posta** | **:** | [demirgen@sakarya.edu.tr](mailto:demirgen@sakarya.edu.tr) | **E-Posta** | **:** | [feridund@sakarya.edu.tr](mailto:feridund@sakarya.edu.tr) |